

Marathi to English

Translated copy of registration Certificate of Balesh Education Society, which is running the Golden Days Universal School.

CERTIFICATE OF REGISTRATION

Society Registration Act, 1860

(Code of 1860 No.21)

This is to certify that- "Balesh Education Society, Nashik, Dist. Nashik has been registered according to Society Registration Act, 1860 (Code of 1860 No.21) on 11/06/2012 and deliver this certificate with my signature .

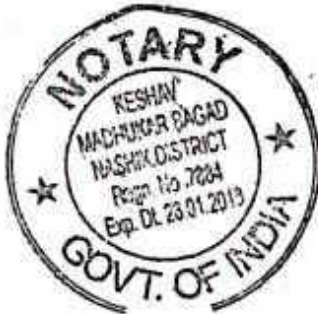
Sign :

Sub-Registrar Co-Opp. Society,

Assistant Society Registrar


Nashik Regionm Nashik.


PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.




TRANSLATED BY




KESHAV M. BAGAD
Advocate & Notary, Govt. of India


MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



Scanned with
CamScanner

[विद्योप-स. आ. (सं. सा. वि.) ५०-म.]

Nº 074756



नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम २१)

नोंदणी क्रमांक : महाराष्ट्र १३२६/ना

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की, **वा. लेश एज्युकेशनल सोसायटी.**

नाशिक जि. नाशिक

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) अन्वये योग्यरत्या नोंदणी करण्यात आली.

तारीख :

११/६/२०१२

रोजी मास्या सहीनिशी दिले.



संस्थांचे सहायक निबंधक,

सहाय्यक संस्था निबंधक विभाग,
नाशिक प्रदेश नाशिक

Principal
PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

Manager
MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



Scanned with
CamScanner

अर्ज क्र. ...150.../ 2019

अर्जदाराचे नाव अरुण शंभर

नकल सेना धुळेकर कार्यालय: 701

पैसे भरण्याचा दिनांक : 18/11/2019

नकल अर्ज मिळाल्याचा दि. 11/11/2019

नकल दिल्याचा दि. 23/11/2019

नकल तयार करणारा

नकल रुजावत करणारा

परिशिष्ट १

बातेश एज्युकेशनल सोसायटी, वाशिक, जि. वाशिक
या संस्थेचे मेमोरंडम ऑफ अंतर्गिरण (निवेदनपत्र/झापव)

Exh. No 3

- संस्थेचे नाव :- बातेश एज्युकेशनल सोसायटी, वाशिक, जि. वाशिक
- संस्थेच्या कार्यालयाचा पत्ता :- कार्यालय :- हदबीट हडिसिंग चौधरी, 102, तुलीप, ड्रीम प्लायट, बोधतेबगर, फेमसिनेमा समोर, वाशिक-पुणेरोड, वाशिक जि. वाशिक
- संस्थेचे कार्यक्षेत्र :- महाराष्ट्र राज्य
- प्रास्ताविक पुढील बमूद घ्यातींनी एकत्र येउन ज्ञानप्रसार, विज्ञान, वाङ्मय, कला या क्षेत्रात काम करण्यासाठी सदर संस्था स्थापन केली आहे. तिचे ध्येय व उद्देश संस्था बोगणी अधिनियमाचे कलम २० प्रमाणे राहतील.
- संस्थेचे ध्येय व उद्देश सार्वजनिक न्यास नोंदणी कार्यालय,
 - समाजात क्रमिक, पारंपारीक, आधुनिक, तंत्रिक, आर्थिक शिक्षणाची सोय करणे. त्यादृष्टीने शाळा, वस्तीशाळा, इंग्लीश मेडीयम बालवाडी, अंगणवाडी, प्राथमिक, पूर्वप्राथमिक, नर्सरी, विद्यालय, महाविद्यालय, आश्रमशाळा, आदीवासी शाळा, इंग्रजी माध्यमाच्या शाळा, मराठी शाळा यांची सोय करणे, त्यासाठीच्या आवश्यक त्या सेवासुविधा उपलब्ध करून देणे.
 - समाजात शिक्षणाचे महत्व समजावून सांगणे, त्यासाठी विधायक कार्यक्रम, शिक्षण-प्रशिक्षण, व्याख्यानमाला यांचे आयोजन करणे. शिक्षणपध्दती, भाषा, शास्त्र, मानवी जीवनशैली, ग्रामीण-नागरी जीवनशैली याविषयी संशोधन करणे, संशोधनासाठी आवश्यक त्या सेवासुविधा उपलब्ध करून देणे, संशोधन करणाऱ्यांचा गौरव करणे
 - कालानुरूप आवश्यक त्या शिक्षणाची सोय करणे, समाजाच्या ज्ञानअभिवृद्धी आवश्यक त्या पायाभूत-मुलभूत सेवासुविधा उपलब्ध करून देणे. वेगवेगळ्या क्षेत्रातील ज्ञानवृद्धीसाठी शिक्षण-प्रशिक्षणाची सोय करणे.
 - शिक्षण क्षेत्रात स्थानिक, राष्ट्रीय, आंतरराष्ट्रीय पातळीवट होणाऱ्या घडलांचा अभ्यास करणे, शिक्षण क्षेत्रात संशोधन करणे, संशोधनास उत्तेजन देणे, त्याचे वाढीसाठी प्रयत्न करणे. भाषिक शिक्षणाची सोय करणे.
 - शिक्षणाचा दर्जा उंचावण्यासाठी सेवाभावाने प्रयत्न करणे, त्यासाठी आवश्यक त्या कार्यक्रमांचे आयोजन करणे, या दृष्टीने कार्यशाळा, व्याख्याने, चर्चासत्र, पटिसंवाद, प्रशिक्षण, शिबीर यासारख्या कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.
 - शिक्षण क्षेत्रात आंतरराष्ट्रीय स्तरावरील शिक्षणाचा प्रसार-प्रचार करणे, त्यासाठी भाषा महाध्वी, भाषाज्ञान वाढविणे. भाषांचे जतन, संवर्धन, समृद्धी करण्यासाठी प्रयत्न करणे. त्यात काम करणाऱ्यांना उत्तेजन देणे. भाषाविषयक अभ्यासाची सोय करणे, भाषिक अभ्यासक्रमांना उत्तेजन देणे. जगातील भाषांचे ज्ञान मिळण्यासाठी आवश्यक ते प्रयत्न करणे.
 - अभियांत्रिकी, शिक्षणशास्त्र, (डीएड, बीएड) वैयक्तिक, निमवैयक्तिक, नर्सिंग, पॅरामेडीकल, तांत्रिक, तंत्रविकेतेन, शिक्षणाची सोय करणे. या विषयांचे विद्यालये, महाविद्यालये यांची सोय करणे. त्यासाठी आवश्यक त्या सुविधा निर्माण करणे. सर्वांसाठी शिक्षणाच्या तत्वाचा प्रसार-प्रचार करणे.
 - समाजाच्या शिक्षणविषयक गरजांचा अभ्यास करणे, त्यावर संशोधन करणे, त्याबाबत निष्कर्ष मांडणे, त्यानुसार उपाययोजना करण्याचा प्रयत्न करणे. शिक्षण व्यवस्था मजबूत होण्यासाठी प्रयत्न करणे.
 - महिला, युवती, मुले यांना शिक्षण, ज्ञानविज्ञान क्षेत्रातील तसेच डॉक्टोरांच्या मार्गदर्शनाचा लाभ मिळवून देणे.
 - अंध अपंग, शारीरिक दुर्बल, कुपोषित बालके, ज्येष्ठ नागरिक, आनंदीवासी, अल्पसंख्य, कष्टकरी महिला यांच्यासाठी मदतीचे उपक्रम हाती घेणे, त्यांचे जीवनमान सुद्धी-बिडामय, कल्याणकारी करण्यासाठी आवश्यक ते उपक्रम राबविणे, त्यांचा सहकार्य करणे.
 - ग्रामीण, आदीवासी, झोपडपट्टी यासारख्या भागात सेवाभावी तत्वावर शिक्षण प्रशिक्षण केंद्रांची सुविधा उपलब्ध करून देणे. क्रिडा-खेळ स्पर्धांचे आयोजन करणे, क्रीडा शिक्षण प्रशिक्षण देणे, त्यासाठीच्या सुविधांची सोय करणे. व्यायामशाळेची सोय करणे.
 - सुध्दाश्रम, वृद्धाश्रम, अनाथाश्रम, बालकाश्रमाची व्यवस्था करणे, बिडायारांना आधार देणे, त्यांच्यासाठी सामाजिक भावनेतून उपक्रमांचे आयोजन करणे.

अर्जदाराचे
अभिप्रेत



अध्यक्ष

नगरचिटणीस

उपाध्यक्ष

GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

६. बातेस एज्युकेशनल सोसायटी, बाशिक, जि. बाशिक या संस्थेच्या नियम व नियमावलीप्रमाणे ज्या कार्यकारी मंडळावर सदर संस्थेची व्यवस्था व कारभार सोपविण्यात जाता आहे, जहा पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची संपूर्ण नावे, पत्ते, हुदे, वय, व्यवसाय, राष्ट्रीयत्व खालीलप्रमाणे :-

अ.क्र.	सभासदाचे नाव व पत्ता	हुदा	व्यवसाय	वय	राष्ट्रीयत्व
१	हरबीर हरिसिंग चौधरी १०२, तुलीप, ड्रीम प्लायट, बोधलेनगर, फेम सिनेमासमोटा, बाशिक-पुणा रोड, जि. बाशिक	अध्यक्ष	व्यापार	३१	भारतीय
२	विकास सुरेंद्रपाल राणा १११, पूर्व बाबटपुर छजुपुर, विली	सदस्य	व्यापार	३०	भारतीय
३	मुक्ती हरबीर चौधरी १०२, तुलीप, ड्रीम प्लायट, बोधलेनगर, फेम सिनेमासमोटा, बाशिक-पुणा रोड, जि. बाशिक	उपाध्यक्ष	गृहीणी	३०	भारतीय
४	राजबीर हरीसिंग चौधरी गल्ली नं. १, ए-ब्लॉक, पानचाल विहार, शिवविहार, विली	सरचिटणीस	व्यापार	३९	भारतीय
५	शोभा सुरेंद्रपाल राणा १११, पूर्व बाबटपुर छजुपुर, विली	सदस्य	गृहीणी	३२	भारतीय
६	पटवीण ईलमसिंग राठी घर नं. ७५/१८६, सनशाईन अॅन्केण्ड, पो. ऑफीस रोड, वलेमेंट टाऊन देहरादून, उत्तराखंड	सदस्य	व्यापार	३१	भारतीय
७	वसंत महारु जगताप मु.पो. कुपखेडा ता. सटाणा, जि. बाशिक	सदस्य	व्यापार	३३	भारतीय

७. बातेस एज्युकेशनल सोसायटी, बाशिक, जि. बाशिक चे सदस्य जाहीर करतो की, बोंदणी संस्था अधिनियम १८६० प्रमाणे जमिनेत केलेली संस्था अस्तित्वात आणण्याची आमची इच्छा असून वटील उद्देशाने आम्ही एकर येउन वटील संस्था आज दि. १/५/२०१२ रोजी स्थापन केली असून ती बोंदणी संस्था अधिनियम १८६० प्रमाणे बोंदणी करण्यासाठी आम्ही या विधानपत्रावर सहा केण्या आहेत.

अ.क्र.	सभासदाचे नाव व पत्ता	हुदा	सहा
१	हरबीर हरिसिंग चौधरी	अध्यक्ष	
२	विकास सुरेंद्रपाल राणा	उपाध्यक्ष	
३	मुक्ती हरबीर चौधरी	सरचिटणीस	
४	राजबीर हरीसिंग चौधरी	सदस्य	
५	शोभा सुरेंद्रपाल राणा	सदस्य	
६	पटवीण ईलमसिंग राठी	सदस्य	
७	वसंत महारु जगताप	सदस्य	



PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

सत्यप्रत
23/1/2019
अधिक्षक
सार्वजनिक न्यास नोंदणी कार्यालय
नाशिक विभाग नाशिक.



सदर सभासदांनी मी जोळखले त्यांची सहा या बाबत आज टोजी दाखवा केण्या आहेत.
श्री. वि. वि. कोशिनोय महारुज
विशेष कार्यकारी अधिकारी (४०)
शिवशास्त्रीनगर, सिडको-४, नाशिक-८
11/4/2019

MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

अर्ज क्र. 150/2019

अर्जदाराचे नांव सु. शंभर

(6)

परिशिष्ट क

नकल सेवा शुल्क रुपये: 40/-

से भरण्याचा दिनांक: 18/11/2019

नियम व नियमावली

Lang. No.
Exh. No. 2

बालेस एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक
या संस्थेची नियम व नियमावली

1. **नियमावलीतील संदर्भात शब्दांची व्याख्या :-**
 - 1.1 संस्था म्हणजे बालेस एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक ही संस्था होय
 - 1.2 अध्यक्ष म्हणजे बालेस एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक या संस्थेचा अध्यक्ष होय.
 - 1.3 उपाध्यक्ष म्हणजे बालेस एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक या संस्थेचा उपाध्यक्ष होय.
 - 1.4 सरचिटणीस म्हणजे बालेस एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक या संस्थेचा सरचिटणीस होय.
 - 1.5 सदस्य, म्हणजे बालेस एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक या संस्थेच्या कार्यकारीणीचा सदस्य होय.
 - 1.6 सभासद म्हणजे बालेस एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक या संस्थेचा सभासद होय.

2. **कार्यक्षेत्र :-** महाराष्ट्र राज्य
 इ.स. अर्ज मिळाल्याचा दि. 11/11/2019
 नकल दिल्याचा दि. 23/11/2019
 नकल तयार करणार
 नकल प्रजापत करणार
3. **हिशोबाचे वर्ष**
 दि. 1 एप्रिल ते 31 मार्च असे राहिल.

4. **सभासदत्व व त्याच्या नोंदणीची पध्दत**
 पर्याची 10 वर्षे पूर्ण करणाऱ्या कायद्याने सज्जान असलेल्या कुणाही भारतीय व्यक्तीस या संस्थेचे सभासदत्व प्राप्त करता येईल. सदर व्यक्ती परिसरातील रहिवाशी असावी. त्या व्यक्तीला संस्थेकडे रितसर अर्ज करावा लागेल. सभासदत्वाच्या अर्जावर अध्यक्षीय सही आवश्यक राहिल. तो अर्ज मंजूर वा नामंजूर करण्याचा वा त्यावर योग्य तो निर्णय घेण्याचा अधिकार कार्यकारीणीस राहिल. त्याबाबत तक्रार करता येणार नाही. अर्जाला कार्यकारीणीने मंजूरी दिल्यानंतर सभासदत्वाची वर्गणी मरुन घेउन त्याची नोंद सभासदाच्या यादीत करण्यात येईल.

अध्यक्षक
28/11/2019

4. **सभासदांचे प्रकार (वर्गवारी)**
 सभासदांचे दोन प्रकार राहतील.
 अ) **आजीव सभासद** :- संस्थेला एकरकमी एकाचवेळी रु. 900/- (पाचशे फक्त) सभासद वर्गणी देणारी व्यक्ती आजीव सभासद होईल.
 ब) **सर्वसाधारण वार्षिक सभासद** :- संस्थेला 40/- (पन्नास फक्त) सभासद वर्गणी देणारी व्यक्ती सर्वसाधारण वार्षिक सभासद होईल.

5. **सभासदत्व रद्द होणे**
 कोणताही सभासद कायदेशीर गुन्हेगार ठरल्यास वा, सभासद वर्गणी न दिल्यास वा, मृत्यु पावल्यास वा, देश सोडून गेल्यास वा, गैरवर्तणूक केल्यास वा, संस्थेला नुकसान पोहोचवित असल्यास वा, कार्यकारी मंडळाने श्रुमताने त्यास काढून टाकल्यास सभासदत्व रद्द समजले जाईल.



सर्वसाधारण सभा, तिचे अधिकार आणि तिचे कार्य
 सभा ही संस्थेची सर्वोच्च व शेवटचा निर्णय देणारी सभा राहिल. ही सभा वर्षातून किमान एक वेळा नियमितपणे घेतली जाईल. त्यात सर्व प्रकारचे सभासद भाग घेऊ शकतील. कार्यकारी मंडळाच्या कार्यावर नियंत्रण ठेवणे, त्याबाबत आदेश देणे, वार्षिक हिशोब मंजूर करणे, अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे, आवश्यकतेनुसार नियमात बदल करणे, यासह वेळेवर येणारे तसेच संदर्भात सर्व निर्णय घेण्यास सर्वसाधारण सभा सक्षम राहिल.

Principal
अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

MANAGER सरचिटणीस
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

सर्वसाधारण सभेची सूचना व गणसंख्या

सर्वसाधारण सभेची सूचना सर्व सभासदांना सभेपूर्वी किमान 14 दिवस अगोदर देणे बंधनकारक राहिल. या सूचनेत (अजेड्यात) दिनांक, वेळ, स्थळ, सभेचे विषय नमूद असले पाहिजेत. ही सूचना टपालाद्वारे वा संस्थेच्या पुस्तकात सही घेऊन देता येईल. गणसंख्या एकूण सभासद संख्येच्या 2/3 इतकी राहिल. गणसंख्येअभावी सभा तहकूब झाल्यास नंतर घेण्यात येणाऱ्या सभेला गणसंख्येचे बंधन राहणार नाही. मात्र तशी टीप सभेच्या सूचनेत असली पाहिजे.

1. विशेष सर्वसाधारण सभा व तिचे कार्य

अशी सभा आवश्यकतेनुसार केव्हाही घेता येईल. सर्वसाधारण सभा कठ झकते अशी सर्व कार्ये करण्याचा अधिकार या सभेला राहिल.

10. संस्थेचे कार्यकारी मंडळ, पदाधिकारी यांची उचवना

संस्थेच्या कार्यकारी मंडळात किमान 8 व जास्तीत जास्त 11 पदाधिकारी राहतील. त्यात अध्यक्ष 1, उपाध्यक्ष 1, सरचिटणीस 1, व उर्वरित सर्व सदस्य असतील.

11. कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ व त्याच्या निवडीची पध्दत

कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ 4 वर्षांचा राहिल. निवडणुकीची पध्दत सर्वसाधारण सभेत गुप्त मतदान वा बहुमताने निवडीची राहिल.

12. कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांची कार्ये

अध्यक्ष - सभेचे अध्यक्षस्थान स्विकारून कामकाज चालविणे, संस्थेच्या कारभारावर नियंत्रण ठेवणे, संस्थेसंबंधित योग्य ते आदेश देणे. संस्थेच्या सभा बोलावणे, निर्णय घेणे. ठरावांची अंमलबजावणी करणे, संस्थेचे कागदपत्र तयार करणे, त्याचे रक्षण करणे. उपाध्यक्ष - अध्यक्षांना संस्थेच्या कामात मदत करणे, त्यांच्या अनुपस्थितीत परवानगीने अध्यक्ष म्हणून कामकाज पाहणे. सरचिटणीस - संस्थेचा पत्र व्यवहार करणे, फिडकोक नियम तयार करणे, कर्मचाऱ्यांवर लक्ष ठेवणे, फोर्टकचेटीची कामे करणे, इतिवक्त लिहीणे. संस्थेची हिशेबपत्रके तयार करणे, त्यांचे लेखापरीक्षण करून घेणे, संस्थेचे हिशेब ठेवणे, मालमतेची नोंद ठेवणे, रक्कम अदा करणे वा स्विकारणे. सदस्य, सभासद - संस्थेच्या कामात योग्य ती मदत करणे, सभेत उपस्थित राहणे, निवडणुकीत मतदान करणे.

13. कार्यकारी मंडळाची सभा व मागणीची सभा

कार्यकारी मंडळाच्या वर्षातून दोन सभा घेण्यात येतील. संस्थेच्या 2/3 सभासदांनी मागणी केल्यास 14 दिवसांच्या आत अध्यक्षांनी वा सरचिटणीसांनी कार्यकारी मंडळाची सभा बोलावणे बंधनकारक राहिल. या सभेला कार्यकारी मंडळाच्या सभेचे सर्व अधिकार राहतील.

14. कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना व गणसंख्या

कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना सर्व सभासदांना सभेपूर्वी किमान 8 दिवस अगोदर देणे बंधनकारक राहिल. या सूचनेत (अजेड्यात) दिनांक, वेळ, स्थळ, सभेचे विषय नमूद असले पाहिजेत. ही सूचना टपालाद्वारे वा संस्थेच्या पुस्तकात सही घेऊन देता येईल. गणसंख्या एकूण सभासद संख्येच्या 3/4 इतकी राहिल. गणसंख्येअभावी सभा तहकूब झाल्यास नंतर घेण्यात येणाऱ्या सभेला गणसंख्येचे बंधन राहणार नाही. मात्र तशी टीप सभेच्या सूचनेत असली पाहिजे.

14. कार्यकारी मंडळाच्या निवडणुकीचे नियम

कार्यकारी मंडळाच्या निवडणुकीचे नियम सर्वसाधारण सभा ठरविले त्याप्रमाणे राहतील. सभासद वर्गणी बाकी असणाऱ्या सभासदास निवडणुकीत अमेदवारी करता येणार नाही तसेच मतदान करता येणार नाही.

16. कार्यकारी मंडळातील रिक्त पद भरण्याबाबत

कार्यकारी मंडळातील कोणतेही पद काहीही कारणस्तव रिक्त झाल्यास उर्वरित कार्यकारी मंडळ अध्यक्षांच्या संमतीने सभा बोलावून रिक्त पद/पदे भरू शकेल. सहा महिन्यात सदर पद/पदे न भरल्यास सदर पदे भरण्याचा अधिकार मे. सहाय्यक धर्मदाय आयुक्त आशिक विमान यांना राहिल.

18. कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कामे

कार्यकारी मंडळ संस्थेच्या कारभारावर नियंत्रण ठेवील, सर्वसाधारण सभेने मंजूर केलेल्या ठरावांची अंमलबजावणी करील. संस्थेचे कामकाज सुचारू पध्दतीने चालावे यासाठी फिडकोक नियम तयार करील, आवश्यकतेनुसार त्यात बदल करता येईल, एखाद्या कार्यासाठी समिती नेमू शकेल, त्यानंतर ती समिती रद्द करू शकेल, संस्थेच्या समिती, उपसमिती, शाखांबंधी, त्यांच्या कार्यालयांना मान्यता देणे.



(Signature)
अध्यक्ष

VR
उपाध्यक्ष

(Signature)
सरचिटणीस

MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

नी काहूळ घेणे, संस्थेच्या कार्यक्षेत्रात बाबी पूर्ण करणे, हिशेब ठेवणे, वेयके मंजूर करणे, देणे, तक्रारीची दखल घेणे, रिक्त पदे भरणे, सभासदांना मंजूरी देणे, सभासदत्व नामंजूर करणे, सभासदास काहूळ टाकणे अशा वेळोवेळी आवश्यक ती सर्व कामे कार्यकारी मंडळ करील.

16. संस्थेचा निधी, निव्वळत व विभागीय

सभासद वर्गणी, देणगी, धर्मणी, फी, अनुदान व विविध उपक्रमातून येणारा निधी हे संस्थेचे उत्पन्नाचे साधन राहिल. संस्थेच्या येथे उद्देशानुसार विधायक मानके निधी गोळा करता येईल, तो स्थावर स्वरूपाच्या निव्वळतीत गुंतविता येईल.

17. उद्देशविहाय खर्चाची तरतूद

त्या उद्देशाने रकम जमा केली असेल त्या उद्देशावर 100 टके खर्च करता येईल.

18. र्ज व ठेवी यासंबंधी तरतूद

संस्थेला आवश्यकता भासल्यास कोणत्याही व्याक्तीकडून, संस्थेकडून वा बँकेकडून मे. धर्मदाय सह आयुक्त सो. वार्षिक विभाग वार्षिक यांच्या परवानगीने र्ज वा ठेवी स्विकारता येतील.

19. स्थावर मालमत्ता खरेदी-विक्री करण्याबाबतची तरतूद

संस्थेला आवश्यकता भासल्यास मालमत्ता खरेदी करता येईल. त्यासाठी कार्यकारी मंडळाची बहुमताने मान्यता घ्यावी लागेल. स्थावर मालमत्ता विक्री करावयाची असल्याने मे. धर्मदाय सह आयुक्त सो. वार्षिक विभाग वार्षिक यांची परवानगी घ्यावी लागेल.

20. बँक खाते

संस्थेची शिस्त रकम कोणत्याही राष्ट्रीयीकृत, सहकारी अथवा मान्यताप्राप्त बँकेत संस्थेच्या नावाने ठेवता येईल. संस्थेच्या वतीने सदर खात्याचे व्यवहार करण्यासाठी अध्यक्ष व उपाध्यक्ष किंवा सरचिटणीस अशा दोन पदाधिकाऱ्यांच्या सहा आवश्यक राहतील. या दोन पदाधिकाऱ्यांच्या सहाने रकम काढता येईल.

21. सभासदांची यादी ठेवण्याची पध्दत

संस्था नोंदणी संस्था अधिनियम 1960 प्रमाणे कलम 14 अ प्रमाणे संस्थेच्या सर्व सभासदांची यादी संस्था नोंदणी नियमावली 1961 च्या कलम 14 प्रमाणे सहासह विहित नमुन्यात ठेवण्यात येईल. नोंदणी संस्था अधिनियम 1960 प्रमाणे कलम 8 व संस्था नोंदणी नियम 8 प्रमाणे दरवर्षी कार्यकारी मंडळाची यादी अनुसूची 1 च्या नमुन्यात सहाय्यक निबंधकांचे कार्यालयात पाठविली जाईल.

22. नियम व नियमावलीत बदल करण्याची तरतूद

संस्थेच्या नियम व नियमावलीत बदल करावयाचा असल्यास सर्वसाधारण सभेत संस्थेच्या उपस्थित सभासदांपैकी 3/4 सभासदांच्या मान्यतेने बहुमताने ठराव करून नियम व नियमावलीत बदल केला जाईल. त्यांतून संस्था नोंदणी अधिनियम 1960 च्या कलम 12 प्रमाणे कार्यवाही केली जाईल.

23. संस्थेच्या नावात, उद्देशात बदल करण्याची तरतूद

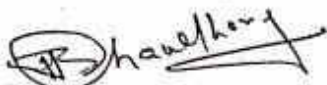
संस्थेच्या नावात, उद्देशात अथवा कोणताही तत्सम बदल करावयाचा झाल्यास वा दोन संस्थांचे विलीनीकरण करावयाचे झाल्यास संस्था नोंदणी अधिनियम 1960 प्रमाणे कलम 12 वा 12अ प्रमाणे कार्यवाही केली जाईल.

24. विसर्जन

संस्थेचे विसर्जन करावयाचे झाल्यास संस्था नोंदणी अधिनियम 1960 प्रमाणे कलम 13 व 14 प्रमाणे कार्यवाही केली जाईल. तत्पूर्वी सर्वसाधारण सभेत किमान 3/4 बहुमताने परवानगी घ्यावी लागेल. संस्थेच्या संदर्भातील घेणे-देणे यासह सर्व व्यवहार पूर्ण करावे लागतील.





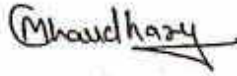
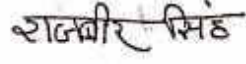




PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C.B.S.E.)
OZAR, NASHIK.


अध्यक्ष


VR
उपाध्यक्ष
MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C.B.S.E.)
OZAR, NASHIK.

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करण्यात येते की, सदर नियम व नियमावली बालेश एज्युकेशनल सोसायटी, नाशिक, जि. नाशिक या संस्थेच्या नियम व नियमावलीची ...प्रत आहे.


अ.क्र.	समाप्तवाचे नाव व पत्ता	हुदा	सह्या
1	हटबीट हरीसिंग चौधरी	अध्यक्ष	
2	विकास सुरेंद्रपाल राणा	उपाध्यक्ष	
3	मुझी हटबीट चौधरी	सरचिटणीत	
4	राजबीट हरीसिंग चौधरी	सदस्य	
5	शोभा सुरेंद्रपाल राणा	सदस्य	
6	परवीण ईलमसिंग राठी	सदस्य	
7	वसंत महाडू जगताप	सदस्य	



नाशिक
दि. १५/५/२०१२



सत्यप्रत


२३/११/२०१९

अधिकांक

गर्वजनिका न्यास नोंदणी कार्यालय
नाशिक विभाग नाशिक



MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



PRINCIPAL

GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



Schedule-B

Memorandum of association of Balesh Education Society,
Nashik, District - Nashik



Name of the (institute) :- Balesh Education Society,
Nashik, District - Nashik

Office address :-

Harvir Harising Chaudhari, 102, Tulip Dream Flower, Bodhale
Nagar, appo. fame cinema ,Nashik- Puna Road, Nashik , Dist-
Nashik.



Jurisdiction :- Maharashtra State

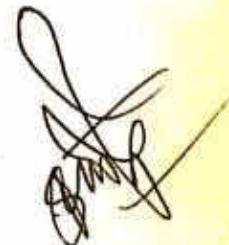
Following persons gather to gather for the purpose , such as
to promote education , provide education facility, literature
, art and to register the society. The aims and objects of the
society will be U/s 20 of Society Registration Act.

5) Aims and Objects of the Society :-

i) To provide all facilities from the society such as
traditional education technical education English medium
school Hostel facility , Balwadi, Aanganwadi , Primary School
, Nursery School , Colleges , Asylum, Adiwasi School , Marathi
medium school and provide all facility , and make provisions
for students.

ii) To motivate the society and make propaganda of
important of education. To organize various training
programmes. To arrange different seminar , meetings and
lectures of eminent and veteran persons. To make research of


MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR.NASHIK.




Translated By

Advocate P. L. Gite

14, B, Meghdoot Shopping Cen

Opp. Old C B S Nashik - 2,

Mob. 9823093651


PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR.NASHIK.



human being , as well as urban and rural and provide all facility to them who make the research and honor them.

iii) To organize various training programmes according to current flow and demand of the time. To make available basic provision / amenities in the educational faculties and make available training for proper knowledge.

iv) To provide training centre and highly education faculty for guidance to students to learn in foreign countries. To instigate the students to make research about different languages.

v) To provide training centre and highly education faculty for guidance and up lift the level of the education and to do services for that. To motivate the society and make propaganda of important of education. To organize various training programmes. To arrange different seminar , meetings and lectures of eminent and veteran persons.

vi) For propaganda of education establish various institutors through the Society such as To provide training centre at international level and highly educated faculty for guidance to students to learn in foreign countries. To instigate the students to make research about different languages and obtain more knowledge about international languages.

vii) To provide training centre such as technical school, science of education , D.Ed, B.Ed , M.B.A , Medical and para medical education, civil , I.T. , mechanical, E & Tc, Computer engineering, nursing, paramedical etc. and make available buildings and amenities for them.


PRINCIPAL

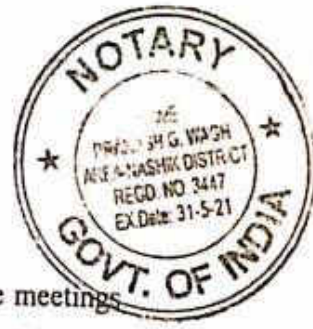
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C B S E)
OZAR, NASHIK.



MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C B S E)
OZAR, NASHIK.

viii) To study the needs of the society about education. To make research of education and solve them. To make available medical aid & facility. Hostel facility for girls & boys. To establish & manage





orphanage homes & Balsanskar Kendra. To organize meetings & programmes on various government policies & educate people about the same.

ix) For the urban and rural people make available different free education centre. To organize various sports competitions.

x) To make provisions for blinds , elder / senior citizens , establish old age homes for them and people from every section of the society, urban and rural and make them happy.

xi) To provide training centre and highly education faculty for guidance and up lift the level of the education and to do services for that. To motivate the society and make propaganda of important of education. To organize various training programmes. To arrange different seminar , meetings and lectures of eminent and veteran persons. For the urban and rural people make available different free education centre. To organize various sports competitions and gym facility.

xii) To make provisions for blinds , senior citizens , establish old age homes for people from every section of the society. Such as urban and rural.

Sd/***

Chairman

Sd/***

Secretary

Sd/***

Vice - Chairman


PRINCIPAL

GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.




MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



According to rules and regulations of Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik. Following members are appointed as first executive body to look after and manage the society. Names , Age, Nationality, Business , Post of them are as below-

Sr. No.	Name & Address of Member	Post	Age	Nationality	Business
1.	Harvir Harising Chaudhari , 102, Tulip Dream flower , BodhaleNagar, Fem Cinema, Nashik Puna Road , Dist- Nashik.	Chairman	41	Indian	Business
2.	Vikas Suredrapal Rana , 411, East Babrpur Chajupur, Delhi ,	Member	30	Indian	Business
3.	Munni Harvir Chaudhari , 102, Tulip Dream flower , BodhaleNagar, Fem Cinema, Nashik Puna Road , Dist- Nashik.	Vice - Chairman	37	Indian	House wife
4.	Rajvir Harising Chaudhari , Galli No. 1, A, Block , Panchal Vihar, Shivvohar, Delhi	Secretary	45	Indian	Business
	Shobha Suredrapal	Member	32	Indian	House wife


PRINCIPAL

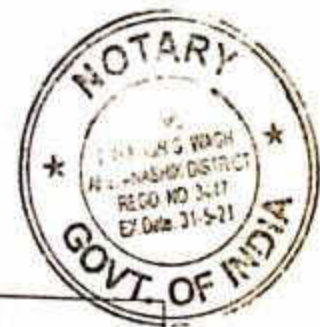
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



CamScanner


MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

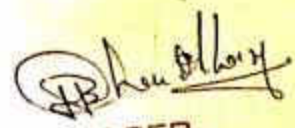
OF INDIA



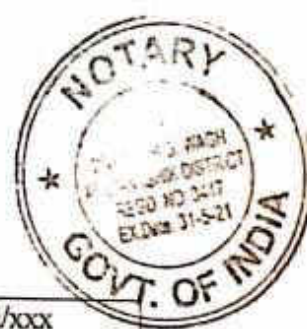
	Rana , 419, East Babrpur Chajupur, Delhi				
6.	Parvin Ilamsing Rathi , House No. 75/586, Sunsine Anecve, Po-Office road , Clamiat Town , Dehardun , Uttarakhand	Member	41	Indian	Business
7.	Vasant maharu Jagtap , at-post, Kupkheda, Tal. Satana, Dist. Nashik.	Member	47	Indian	Business

We the under signed settler member of the Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik.do here by declare that we wish to register our society under Society Registration Act 1860. We have already established Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik. on 01 /05/2012. For the purpose of registration, under Society Registration Act 1860 we have singed on this M.O.U.

Sr. No.	Name & Address of Member	Post	Signature
1.	Harvir Harising Chaudhari	Chairman	sd/xxx
2.	Vikas Suredrupal Rana	Member	sd/xxx
3.	Munni Harvir Chaudhari	Vice - Chairman	sd/xxx


MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR.NASHIK.


PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR.NASHIK.



4.	Rajvir Harising Chaudhari ,	Secretary	sd/xxx
5.	Shobha Suredrapal Rana	Member	sd/xxx
6.	Parvin Ilamsing Rathi	Member	sd/xxx
7.	Vasant maharu Jagtap	Member	sd/xxx

Nashik

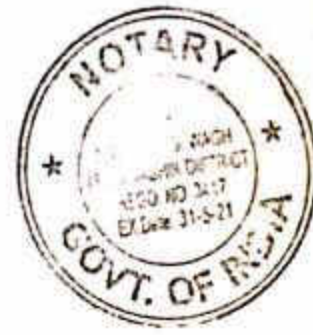
Date : - 01/05/2012

True Copy


PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR.NASHIK.


MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR.NASHIK.





Schedule "C"

Rules & Regulations

Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik

1. Definition of words referred


1.1 Society :- Society means Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik
1.2 Chairman :- Chairman means, chairman of Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik
1.3 Secretary :- Secretary means, Secretary of Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik
1.4 Treasurer :- Treasure means, treasurer of Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik
Member :- Member means, member of Balesh Education Society, Nashik, District - Nashik
2. Jurisdiction :- Jurisdiction of the society will be all over Maharashtra State.
3. Financial Year :- Financial year of the society will be - 1 April to 31 March.
4. Member and procedure of registration of members :- Any person above 18 years, Indian, can be a member of the society. He should live in the society's location. He has to apply in a schedule form. The application must possess the signature of the Chairman. Executive body of the society has right to sanction the application. If the application rejected he could not object. Once the application sanctioned he has to pay the subscription. His name will be registered in the list of members.
5. Type of members :- There will be two types of members.
A. Life Members :- A person who paid Rs. 500/- to the society will be known as life member.

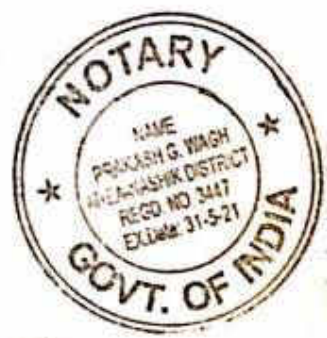

PRINCIPAL

GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK

Sd/***
Secretary

Sd/***
Treasurer


MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



B. Ordinary Members :- A parson who pays who paid Rs. 50/- as membership fee to the society will be known as ordinary member.

6. Suspension of Member :- If any member dies or give resignation or did not pay his regular monthly / yearly subscription or act against the interest of the society, in that case he will be suspended and his membership will be cancelled by majority of Executive Body.

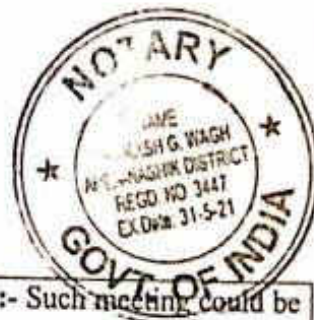
7. Annual general body meeting and it's duties :- Annual general meeting of the society is a utmost superior body of the society. It will take final decision. This meeting will be held once in a year. All members of the society can take part in the meeting. This meeting will control the activity of executive body, such as sanction of income and expenditure and yearly financial statement. To sanction the balance sheet of coming year. To alter or modify the rules and regulations if found necessary. To take decision over the subject came at 11th hour. To handle the work of the meeting by all means.

8. Notice of annual general meeting and quorum :- It is compulsory to send notice of the meeting to every member. In that notice day, date, time, venue and subject of the meeting should be mentioned. Such notice should be send on or before 15 days. 2/3 members of the society comprises the quorum. In the absence of quorum, the meeting will be postpone for half an hour. The same meeting will be held after half an hour. In such meeting quorum is not necessary. But such note should be inserted in the notice.

Sd/***	Sd/***	Sd/***
Chairman	Secretary	Treasurer

Pranesh G. Wagh

**MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.**



9. Special General Meeting and its Duties :- Such meeting could be taken at any time. such meeting is having every right and power of annual general meeting.

10. Executive body of the society and its structure :- There will be at least 7 executives / maximum 11 executives in the executives body. Chairman-1, Vice Chairman-1, Secretary-1, and remaining will members of the society.

11. Period of executive body and procedure of election :- Period of executive body will be for 5 years. Executed body will be elected through secret pole.

12. Office Bearer of executive body and their duties :-

Chairman :- To accept the seat as chair person of the meeting and to carry the work of meeting. To take the decision in interest of the society. To give order, to control the affairs of the society. To call meeting of the society. To make necessary papers and documents. To execute the resolution.

Vice Chairman :- To assist the chairman and to do the work as chairman in his absence.

Secretary :- To make correspondence, rules, to control the employees, to do legal works, to write minute books, to make and keep accounts, to get it audited, to make list of the properties belonging to the society. To pay the bills and receive the amount on behalf of the society.

Members :- To assist the work of the society. To present in every meeting of the society. To give vote in the election.

13. Executive body meeting and demand meeting :- There will be at least 2 meetings of the executive body in a year. If 2/3 members demands, chairman has to call such meeting within 15 days. Such demand meeting would have every right of executive body.

PRINCIPAL Sd/***

Sd/***

Sd/***

GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
NASHIK

Secretary

Treasurer

MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.



14. Notice of executive body meeting and quorum :- The notice of executive body meeting must be reach in the hands of members before 7 days prior. In that notice [agenda] should be mentioned in details such as date, time, venue & subjects of the meeting such notice may be send either by post or in person by taking their signatures in post register. 3/5 members comprises the quorum.

15. Rules to election of executive body :- Such rules will be decided by the general body meeting. The members who wants contest must pay all dues/fee to the society in time. Otherwise they could not stand as candidate nor they would have any right to caste a vote.

16. To fill the vacancy of executive body :- Either by death or resignation if any post got vacant, that may be filled by majority of remaining members of the executive body, for remaining period.

17. Right and Powers of executive body :- To keep watch on all affairs of the society. To execute the resolution passed by the general body meeting. For smooth working of the society the body will make certain rules. They may change or after the rules as per requirement. To give sanction to the new branches of the society or cancel them.

18. Fund of the Society and way of expenditure :- Subscription of members, fee, donation and grant are income sources of the society. For the purpose and aims society can collect fund from either sources too. Such fund could be utilize on account of fulfill the aims and objects of the society.

19. Provision for to meet the aims and objects of the society :- Whatever the amount collected as a fund of the society, that would be utilized on the same purpose only.

Sd/***

Chairman

Sd/***

Secretary

Sd/***

Treasurer

MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C B S E)
OZAR, NASHIK.



20. Provision for Loan and Deposit :- In case there is any need, society could raise fund, loan either from bank or private sources. In that case prior permission from Hon'ble Asst. Charity Commissioner, Nashik is must.

21. To sale/ purchase of movable and immovable property :- In case society wants to sale / purchase, the society can do it. In that case society has to take permission (majority) from executive body. In that case prior permission from Hon'ble Asst. Charity Commissioner, Nashik is must.

22. Bank Account :- The amount balanced with the society could be kept / deposited in any schedule bank/national bank. The account could be operate in the signatures of chairman / secretary / vice chairman. The signatures of any two will be necessary.

23. Procedure for keeping list of members :- According to section 15 of Society Registration Act 1860, those who are members, their list will be kept according to Rule 15 A. According to section 4 of Society Registration Act 1860 and Society Registration 1971, Maharashtra Rule 7, a list of employees and their service rules should be send with details in the office of Assistant Society Sub Registrar, according to schedule-I.

24. Procedure for change / alter in the rules and regulations :- In case society wants to change / alter in the rules and regulations, it will be made with 3/5 majority of the presents members in the general body meeting. And to make compliance according to section 12 of Society Registration Act, 1860.

Sd/***

Sd/***

Sd/***

Chairman

Secretary

Treasurer

PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (CBSE)
OZAR, NASHIK.

INDIA



25. Procedure for change / alter in the name of society or its object:- In case society wants to change / alter in the name of society or its object or amalgamate two societies, in that case the society will have to follow section 12 and section 13A of Sty.Regn Act 1860.

26. Dissolution of the Society :- If society wants to close its function in that case sanction of 3/5 majority of the presents members in the general body meeting. The society will have to settle all transactions forthwith, and make compliance according to section 13 & 14 of Society Registration Act 1860, and could dissolve the society.

Sd/****
Chairman

Sd/****
Secretary

Sd/****
Treasurer


PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C B S E)
OZAR.NASHIK.


MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C B S E)
OZAR.NASHIK.





Certificate

This is to certify that --

this is a true copy of rules and regulations of the society
named Balesh Education Society, Nashik, District -
Nashik.

Sr. No.	Name & Address of Member	Post	Signature
1.	Harvir Harising Chaudhari	Chairman	sd/xxx
2.	Vikas Suredrupal Rana	Member	sd/xxx
3.	Munni Harvir Chaudhari	Vice - Chairman	sd/xxx
4.	Rajvir Harising Chaudhari ,	Secretary	sd/xxx
5.	Shobha Suredrupal Rana	Member	sd/xxx
6.	Parvin Ilamsing Rathi	Member	sd/xxx
7.	Vasant maharu Jagtap	Member	sd/xxx

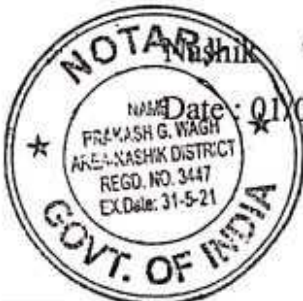
Translated By
Advocate P. L. Gite
14, B, Meghdoot Shopping Center,
Opp Old C.B.S., Nashik - 2.
Mob. 9823093651

MANAGER
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C.B.S.E)
OZAR.NASHIK.

PRINCIPAL
GOLDEN DAYS UNIVERSAL SCHOOL (C.B.S.E)
OZAR.NASHIK.

True Copy
ATTESTED

PRAKASH G. WAGH
Advocate & Notary
3B, Meghdoot Shopping Centre,
1st Floor Near C.B.S. Nashik-2



Date: 01/05/2012

NAME: PRAKASH G. WAGH
AREA: NASHIK DISTRICT
REGD. NO. 3447
EX. Date: 31-5-21



Scanned & Registered
at Serial Number

796
28-11-2018